



ДУМА ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШЕНИЕ

21 ноября 2019 года

№62

Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Думе Чусовского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Чусовского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о Молодежном парламенте при Думе Чусовского городского округа согласно приложению 1 к настоящему решению.
2. Утвердить представленных депутатами кандидатов в члены Молодежного парламента согласно приложению 2 к настоящему решению.
3. Назначить координатором от Думы Чусовского городского округа по взаимодействию Молодежного парламента и Думы Чусовского городского округа Адаменко Константина Анатольевича – председателя Думы Чусовского городского округа.
4. Опубликовать настоящее решение в официальном бюллетене муниципального образования «Чусовской городской округ» и разместить в сетевом издании «Официальный сайт администрации Чусовского муниципального района Пермского края».
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии социально-экономического и территориального развития Думы Чусовского городского округа А.Б. Колтырина.

Председатель Думы
Чусовского городского округа

К.А. Адаменко

И.п. главы Чусовского
городского округа

С.В. Белов

ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ ДУМЕ ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

I. Общие положения

1.1. Молодежный парламент при Думе Чусовского городского округа (далее - Молодежный парламент) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при Думе Чусовского городского округа (далее - Дума), создаваемым в целях содействия деятельности органов местного самоуправления Чусовского городского округа, а также участия представителей молодежи в процессе выработки и принятия решений органами местного самоуправления Чусовского городского округа.

1.2. Молодежный парламент осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Пермского края, Уставом Чусовского городского округа, настоящим Положением и Регламентом Молодежного парламента.

II. Состав и порядок формирования Молодежного парламента

2.1. Количество членов Молодежного парламента соответствует количеству депутатов Думы Чусовского городского округа (далее - Депутат, Депутаты) очередного созыва.

2.2. Срок полномочий очередного созыва Молодежного парламента соответствует сроку полномочий Думы Чусовского городского округа очередного созыва.

Истечение полномочий Думы очередного созыва является основанием для прекращения полномочий соответствующего созыва Молодежного парламента.

2.3. Членом Молодежного парламента может стать гражданин Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет включительно (на дату направления депутатом Думы письма в соответствии с пунктом 2.10 Положения), имеющий регистрацию гражданина Российской Федерации по месту жительства или месту пребывания на территории муниципального образования «Чусовской городской округ».

2.4. Членом Молодежного парламента не может быть лицо:
не имеющее гражданства Российской Федерации,
имеющее гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства,
признанное ограниченно дееспособным, недееспособным решением суда, вступившим в законную силу,

имеющее неснятую или непогашенную судимость, являющееся членом молодежных парламентов других муниципальных образований, молодежных парламентов при представительном органе субъекта Российской Федерации, Молодежного парламента при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации.

2.5. Отбор членов Молодежного парламента проводится Депутатами Думы.

Каждый Депутат направляет одного кандидата в члены Молодежного парламента.

2.6. Отбор кандидатов в члены Молодежного парламента возможен из состава кадрового резерва Чусовского городского округа.

2.7. Депутат вправе не проводить процедуру отбора и не выдвигать кандидата в члены Молодежного парламента, о чем извещает председателя Думы. В этом случае кандидатуру в состав Молодежного парламента направляет председатель Думы.

2.8. При проведении отбора Депутаты могут ориентироваться на следующие качества кандидата:

2.8.1. опыт работы;

2.8.2. уровень образования;

2.8.3. опыт общественной деятельности;

2.8.4. достижения в общественно-политической, экономической, социальной сферах;

2.8.5. описание планируемого к реализации социально значимого проекта;

2.8.6. иные заслуживающие внимания качества, характеризующие кандидата.

2.9. Сведения, представленные кандидатом в члены Молодежного парламента, Депутаты могут оценивать, основываясь на следующих критериях:

2.9.1. социально-экономическая значимость;

2.9.2. наличие содержательных и рациональных предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы;

2.9.3. рационализация и повышение эффективности существующих правоотношений (в том числе различных бюрократических процедур);

2.9.4. инновационность и актуальность;

2.9.5. реалистичность финансово-экономического обоснования и исполнения механизмов достижения целей;

2.9.6. научно-методический и аналитический уровень подготовки материалов.

2.10. Решение Депутата оформляется письмом (представлением) в произвольной форме, которое подлежит направлению в адрес председателя Думы.

2.11. Состав очередного созыва Молодежного парламента утверждается решением Думы на основании представлений Депутатов.

2.12. Решение об утверждении персонального состава Молодежного парламента подлежит обнародованию в средствах массовой информации, а также размещению на официальном сайте муниципального образования «Чусовской городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.13. Полномочия члена Молодежного парламента подтверждаются удостоверением члена Молодежного парламента (приложение к настоящему Положению), которое после прекращения полномочий сдается им в аппарат Думы Чусовского городского округа.

III. Прекращение полномочий, замещение свободного места в Молодежном парламенте при Думе Чусовского городского округа

3.1. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются досрочно в случае:

3.1.1. подачи членом Молодежного парламента письменного заявления о сложении своих полномочий. Заявление подается на имя председателя Думы. Заявление не может быть отозвано после регистрации в установленном порядке;

3.1.2. утраты членом Молодежного парламента гражданства Российской Федерации;

3.1.3. призыва на военную службу;

3.1.4. вступления в законную силу обвинительного приговора суда по уголовному делу в отношении лица, являющегося членом Молодежного парламента;

3.1.5. признания гражданина, являющегося членом Молодежного парламента, ограниченно дееспособным, недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3.1.6. объявления гражданина, являющегося членом Молодежного парламента, умершим или признания безвестно отсутствующим решением суда, вступившим в законную силу;

3.1.7. смерти члена Молодежного парламента;

3.1.8. систематического неучастия в работе Молодежного парламента, а также в работе органов Молодежного парламента, членом которых он является. Под систематическим неучастием в работе Молодежного парламента или его рабочего органа понимается пропуск заседаний Молодежного парламента либо его рабочего органа более трех раз без уважительной причины либо без предварительного (не менее чем за три дня до дня заседания) письменного уведомления об уважительной причине своего отсутствия;

3.1.9. отзыва члена Молодежного парламента Депутатом, направившим его в состав Молодежного парламента;

3.1.10. прекращения полномочий Депутата, направившего кандидата в состав Молодежного парламента;

3.1.11. наделения гражданина полномочиями члена молодежного парламента другого муниципального образования, молодежного парламента при представительном органе субъекта Российской Федерации, Молодежного парламента при Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации.

3.2. Полномочия члена Молодежного парламента в случае, предусмотренном подпунктом 3.1.1 настоящего Положения, прекращаются со дня подачи заявления, в иных случаях полномочия прекращаются со дня наступления события, повлекшего досрочное прекращение полномочий.

3.3. В случаях, предусмотренных подпунктом 3.1.9 настоящего Положения, Депутат, направивший члена Молодежного парламента, направляет письмо на имя председателя Думы о прекращении полномочий члена Молодежного парламента с указанием причины прекращения полномочий.

3.4. Полномочия члена Молодежного парламента прекращаются путем внесения изменений в решение Думы, утверждающее персональный состав Молодежного парламента на соответствующий период.

3.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного парламента Депутат, направивший данную кандидатуру в состав Молодежного парламента, в течение 30 дней после дня прекращения полномочий проводит процедуру отбора, предусмотренную разделом 2 настоящего Положения, и представляет новую кандидатуру в состав Молодежного парламента.

IV. Полномочия Молодежного парламента

К компетенции Молодежного парламента относится:

осуществление взаимодействия молодежи и молодежных общественных объединений с органами местного самоуправления Чусовского городского округа, другими общественными консультативно-совещательными органами и структурами, реализация социально значимых проектов, оказание содействия в реализации проектов,

организация и проведение социально значимых мероприятий, оказание содействия в проведении мероприятий,

присутствие на заседаниях комиссий Думы при подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов,

участие в публичных слушаниях и общественных обсуждениях, круглых столах и других мероприятиях, проводимых на территории Чусовского городского округа,

подготовка предложений по изменению и дополнению настоящего Положения,

принятие регламента Молодежного парламента, внесение изменений в регламент,

взаимодействие с Молодежным парламентом при Законодательном Собрании Пермского края, молодежными парламентами других муниципальных образований (в том числе создание территориальных ассоциаций), молодежными общественными объединениями в пределах своих полномочий,

организация встреч с населением,

подготовка мнения по существу рассматриваемых вопросов местного значения,

участие в социально значимых мероприятиях (съездах, конференциях, семинарах, вебинарах, культурных и образовательно-просветительских акциях) в соответствии с установленным законодательством и муниципальными правовыми актами порядком в целях исполнения возложенных на Молодежный парламент полномочий,

осуществление иных полномочий в соответствии с настоящим Положением.

V. Структура Молодежного парламента

5.1. Молодежный парламент из числа своих членов избирает председателя, заместителя председателя и секретаря на срок полномочий Молодежного

парламента.

5.2. Выборы председателя, заместителя председателя и секретаря Молодежного парламента осуществляются в порядке, предусмотренном регламентом Молодежного парламента.

5.3. Полномочия председателя, заместителя председателя и секретаря Молодежного парламента могут быть прекращены досрочно на любом заседании Молодежного парламента, кроме первого, в случаях и в порядке, установленных регламентом Молодежного парламента.

5.4. Председатель Молодежного парламента:

председательствует на заседании Молодежного парламента, представляет Молодежный парламент в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями,

информирует Думу о рассмотренных на заседаниях Молодежного парламента вопросах,

информирует членов Молодежного парламента о решениях органов местного самоуправления Чусовского городского округа, затрагивающих права и законные интересы молодежи,

координирует работу Молодежного парламента, его органов,

организует обеспечение членов Молодежного парламента необходимой информацией и материалами,

выполняет другие полномочия, возложенные на него решением Молодежного парламента.

5.5. Заместитель председателя Молодежного парламента:

ведет заседание Молодежного парламента в отсутствие председателя,

исполняет обязанности председателя Молодежного парламента в его отсутствие,

в пределах своих полномочий осуществляет координацию проектной деятельности Молодежного парламента,

решает другие вопросы внутренней организации деятельности Молодежного парламента в соответствии с регламентом Молодежного парламента.

5.6. Секретарь Молодежного парламента оформляет проекты повесток, протоколы заседаний Молодежного парламента, осуществляет информирование членов Молодежного парламента о предстоящих мероприятиях, осуществляет подготовку поручений членам Молодежного парламента.

В случае отсутствия секретаря его обязанности исполняет один из членов Молодежного парламента.

5.7. Для обеспечения полномочий Молодежный парламент может образовывать Совет Молодежного парламента. Утверждение состава и деятельность Совета Молодежного парламента осуществляются в порядке, предусмотренном регламентом Молодежного парламента.

5.8. Молодежный парламент из числа своих членов может образовывать комиссии, количество, состав и тематические направления деятельности которых определяются решением Молодежного парламента в соответствии с регламентом Молодежного парламента.

5.9. Молодежный парламент из числа своих членов может образовывать рабочие группы Молодежного парламента, деятельность которых регулируется

регламентом Молодежного парламента. В деятельности рабочих групп Молодежного парламента могут участвовать представители молодежных общественных объединений, органов местного самоуправления Чусовского городского округа, иные лица по приглашению Молодежного парламента.

VI. Организация работы Молодежного парламента

6.1. Первое заседание Молодежного парламента организует аппарат Думы в течение месяца после утверждения состава Молодежного парламента. Последующие заседания Молодежного парламента организует председатель Молодежного парламента, избираемый на первом заседании Молодежного.

6.2. Заседания Молодежного парламента проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.3. Заседания Молодежного парламента являются открытыми. В работе Молодежного парламента могут принимать участие должностные лица органов местного самоуправления Чусовского городского округа, Депутаты, иные лица.

6.4. Заседание Молодежного парламента правомочно, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Молодежного парламента.

6.5. Молодежный парламент принимает решения в пределах своей компетенции. Решения Молодежного парламента носят рекомендательный характер.

6.6. Решения Молодежного парламента принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Молодежного парламента.

6.7. Решения Молодежного парламента оформляются протоколом заседания Молодежного парламента.

На бланке Молодежного парламента могут быть оформлены информационные материалы о рассмотренных на заседаниях Молодежного парламента вопросах и принятых ими решениях.

6.8. Правом подписи писем, протоколов и информационных материалов, оформляемых на бланке Молодежного парламента, обладает председатель Молодежного парламента и заместитель председателя Молодежного парламента (в случае отсутствия председателя). Направление писем на бланке Молодежного парламента без согласования руководителя аппарата Думы не допускается.

6.9. Финансирование деятельности Молодежного парламента является расходным обязательством бюджета Чусовского городского округа, отраженным в смете расходов на обеспечение деятельности Думы.

6.10. Иные вопросы организации и деятельности Молодежного парламента регулируются регламентом Молодежного парламента, утверждаемым решением Молодежного парламента на первом заседании Молодежного парламента текущего созыва.

ОПИСАНИЕ

удостоверения члена Молодежного парламента Чусовского городского округа при Думе Чусовского городского округа

1. Удостоверение представляет собой двухстраничную книжечку, складывающуюся пополам, обтянутую материалом темно-синего цвета.

Размер удостоверения в сложенном виде - 92 х 60 мм.

Графическое изображение удостоверения приведено на прилагаемом образце.

2. На внешней стороне удостоверения по центру размещаются надписи «УДОСТОВЕРЕНИЕ» (прописными буквами) и «члена Молодежного парламента при Думе Чусовского городского округа» (строчными буквами).

3. На правой внутренней вклейке удостоверения в левой части располагается поле для фотографии владельца удостоверения размером 30 х 40 мм. Фотография скрепляется круглой гербовой печатью Думы Чусовского городского округа. Под фотографией предусмотрена надпись «Дата выдачи».

Справа от фотографии владельца удостоверения помещается надпись «Удостоверение действительно по «__» _____ г.»

В нижней правой части удостоверения помещается надпись «Удостоверение подлежит возврату при прекращении полномочий».

4. На левой внутренней вклейке удостоверения в верхней левой части помещается надпись "УДОСТОВЕРЕНИЕ N __", под ней фамилия, имя, отчество члена Молодежного парламента, а далее слова «является членом Молодежного парламента при Думе Чусовского городского округа, по избирательному округу N__».

В нижней левой части удостоверения располагается надпись «Председатель Думы Чусовского городского округа»

Образец удостоверения члена Молодежного парламента

	<p>УДОСТОВЕРЕНИЕ Члена Молодежного парламента при Думе Чусовского городского округа</p>				
<p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ N 0-0</p> <p style="text-align: center;">Иванов Иван Иванович</p> <p>Является членом Молодежного парламента при Думе Чусовского городского округа, по избирательному округу N__</p> <p>Председатель Думы Чусовского городского округа</p>	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td data-bbox="794 1541 986 1688" style="text-align: center;">Фото</td> <td data-bbox="986 1541 1401 1688" style="text-align: center;"> <p>Удостоверение действительно по «__» _____ г.</p> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="794 1688 1401 1919" style="text-align: center;"> <p>_____ (дата выдачи)</p> <p>Удостоверение подлежит возврату при прекращении полномочий</p> </td> </tr> </table>	Фото	<p>Удостоверение действительно по «__» _____ г.</p>	<p>_____ (дата выдачи)</p> <p>Удостоверение подлежит возврату при прекращении полномочий</p>	
Фото	<p>Удостоверение действительно по «__» _____ г.</p>				
<p>_____ (дата выдачи)</p> <p>Удостоверение подлежит возврату при прекращении полномочий</p>					

Приложение 2
к решению Думы
Чусовского городского округа
от 21 ноября 2019 N 62

№ избирательного округа	Фамилия, имя, отчество члена Молодежного парламента	Фамилия, имя, отчество депутата
1.	Филимонова Екатерина Александровна	Внуков Роман Викторович
2.	Выров Даниил Сергеевич	Выров Сергей Вениаминович
3.	Паршаков Сергей Васильевич	Семейский Николай Владимирович
4.	Денисов Константин Олегович	Аннакулиев Александр Ибрагимович
5.	Ункенфугк Илья Игоревич	Шкляев Игорь Ардалионович
6.	Бушуев Виталий Валерьевич	Сентемов Андрей Витальевич
7.	Ахметшин Сергей Юрьевич	Семёнов Андрей Викторович
8.	Криночкина Анна Борисовна	Максимов Игорь Витальевич
9.	Маннанов Руслан Рамилович	Асманкин Олег Валентинович
10.	Курочкин Антон Павлович	Иванов Александр Алевтинович
11.	Грачева Ксения Валентиновна	Журавлева Наталья Николаевна
12.	Бушмакин Егор Дмитриевич	Хисматулин Амир Михайлович
13.	Копанев Максим Юрьевич	Шмурин Сергей Николаевич
14.	Шерстобитов Денис Анатольевич	Небогатиков Иван Михайлович
15.	Южакова Надежда Валерьевна	Кондратьев Юрий Васильевич
16.	Камерцель Дмитрий Владимирович	Захаров Андрей Владимирович
17.	Гаврилина Евгения Валерьевна	Порозков Константин Владимирович
18.	Крутов Евгений Александрович	Колтырин Алексей Борисович
19.	Голяс ГузалияКанифовна	Ельцов Александр Александрович
20.	Витюгов Данил Алексеевич	Южанин Борис Сергеевич
21.	Юдина Анна Михайловна	Качурин Сергей Сергеевич
22.	Разбойников Андрей Сергеевич	Балховских Валерий Владимирович
23.	Абашева Ирина Владимировна	Арсибеков Анатолий Иванович

№ избирательного округа	Фамилия, имя, отчество члена Молодежного парламента	Фамилия, имя, отчество депутата
24.	Аликина Евгения Сергеевна	Столбов Эдуард Валерьевич
25.	Чудинов Игорь Александрович	Адаменко Константин Анатольевич