



ДУМА ЧУСОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

23 сентября 2019 года

№ 13

О ликвидации Совета депутатов Скальнинского сельского поселения как юридического лица

На основании статьи 41 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статей 61 – 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, частей 4 – 5 статьи 4 Закона Пермского края от 25.03.2019 г. № 375-ПК «Об образовании нового муниципального образования Чусовской городской округ», в связи с прекращением полномочий Совета депутатов Скальнинского сельского поселения Дума Чусовского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Ликвидировать Совет депутатов Скальнинского сельского поселения, ИНН 5921018321, юридический адрес и фактический адрес: 618230 Пермский край, г. Чусовой, рабочий поселок Скальный, улица Гагарина, ба, как юридическое лицо.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о ликвидационной комиссии Совета депутатов Скальнинского сельского поселения;

2.2. План ликвидационных мероприятий Совета депутатов Скальнинского сельского поселения;

2.3. Состав ликвидационной комиссии Совета депутатов Скальнинского сельского поселения.

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Совета депутатов Скальнинского сельского поселения, в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.

4. Опубликовать настоящее решение в официальном бюллетене муниципального образования «Чусовской городской округ» и разместить в сетевом издании «Официальный сайт администрации Чусовского муниципального района Пермского края».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия.

6. Контроль исполнения решения возложить на председателя Думы Чусовского городского округа К.А. Адаменко.

Председатель Думы Чусовского
городского округа

К.А. Адаменко

И.п. главы Чусовского
городского округа

С.В. Белов

УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы
Чусовского городского округа
от 23.09.2019 г. N 13

ПОЛОЖЕНИЕ
о ликвидационной комиссии Совета депутатов
Скальнинского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Пермского края от 25.03.2019 г. № 375-ПК «Об образовании нового муниципального образования Чусовской городской округ», в связи с прекращением полномочий Совета депутатов Скальнинского сельского поселения.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии, ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Думой Чусовского городского округа, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Совета депутатов Скальнинского сельского поселения в течение всего периода его ликвидации (далее – ликвидационная комиссия).

1.4. Ликвидация Совета депутатов Скальнинского сельского поселения считается завершенной, а учреждение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Формирование и полномочия ликвидационной комиссии

2.1. Решением Думы Чусовского городского округа назначается персональный состав ликвидационной комиссии.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Совета депутатов Скальнинского сельского поселения.

2.3. С целью управления делами ликвидируемого Совета депутатов Скальнинского сельского поселения в течение всего периода его ликвидации на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого Совета депутатов Скальнинского сельского поселения, проведение правовой

экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени Совета депутатов Скальнинского сельского поселения.

2.3.2. В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3. В сфере кадрового обеспечения:

администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные действующим законодательством.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Совета депутатов Скальнинского сельского поселения, а также его кредиторов и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3. Порядок работы ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Совета депутатов Скальнинского сельского поселения в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум.

Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. Все заседания ликвидационной комиссии проводятся в очной форме. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3 дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;

- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем ликвидационной комиссии и секретарем ликвидационной комиссии.

3.7. Председатель ликвидационной комиссии:

3.7.1. организует работу по ликвидации Совета депутатов Скальнинского сельского поселения;

3.7.2. является единоличным исполнительным органом Совета депутатов Скальнинского сельского поселения, действует на основе единоначалия;

3.7.3. действует без доверенности от имени Совета депутатов Скальнинского сельского поселения;

3.7.4. распоряжается имуществом Совета депутатов Скальнинского сельского поселения в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Пермского края, муниципальными правовыми актами;

3.7.5. обеспечивает своевременную уплату учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

3.7.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией Совета депутатов Скальнинского сельского поселения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.7.7. представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

3.7.8. решает иные вопросы, связанные с ликвидацией Совета депутатов Скальнинского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

3.8.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации Совета депутатов Скальнинского сельского поселения мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;

3.8.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией Совета депутатов Скальнинского сельского поселения;

3.8.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

3.11. Секретарь ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией.

3.12. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб учреждению.

3.13. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН
 решением Думы
 Чусовского городского округа
 от 23.09.2019 N 13

ПЛАН
ликвидационных мероприятий Совета депутатов Скальнинского сельского поселения

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1.	Принятие решения о ликвидации Совета депутатов Скальнинского сельского поселения, формирование ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Заседание Думы Чусовского городского округа	23.09.2019	Ст. ст. 61-64 ГК РФ Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Закон Пермского края от 25.03.2019 г. № 375-ПК «Об образовании нового муниципального образования Чусовской городской округ»
2.	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии решения о ликвидации Совета депутатов Скальнинского сельского поселения, о формировании	В течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации	26.09.2019	Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» (форма № Р15001)

	ликвидационной комиссии			<p>Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»</p> <p>Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.</p>
3.	<p>Публикация сообщения о ликвидации Совета депутатов Скальнинского сельского поселения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами в Вестнике государственной регистрации.</p>		<i>До 30.09.2019</i>	<p>п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 № 8001)</p>
4.	<p>Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов Совета депутатов Скальнинского сельского поселения, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим</p>	<p>Не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»</p>	<i>До 30.11.2019</i>	<p>Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)</p>

	законодательством			
5.	Выявление постоянных контрагентов, с которыми заключены долгосрочные договоры и уведомление их в письменной форме о предстоящей ликвидации		<i>До 15.10.2019</i>	
6.	Проведение инвентаризации имущества		_____	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
7.	Составление промежуточного ликвидационного баланса	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале	<i>До 15.12.2019</i>	<p>Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.</p> <p>Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)</p>
8.	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса			Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
9.	Утверждение	После окончания	<i>До 30.12.2019</i>	

	промежуточного ликвидационного баланса Думой Чусовского городского округа	срока для предъявления требований кредиторами, не раньше, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»		
10.	Удовлетворение требований кредиторов	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	<i>До 31.01.2020</i>	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения
11.	Составление ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	<i>До 01.02.2020</i>	Ст. 63 ГК РФ
12.	Утверждение ликвидационного баланса	После завершения расчетов с кредиторами	_____	

13.	<p>Подача пакета документов с заявлением по форме Р16001 в налоговый орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией Совета депутатов Скальнинского сельского поселения.</p>		_____	<p>Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»</p>
14.	<p>Составление сводной и бухгалтерской отчетности</p>	<p>По итогам ликвидационных мероприятий</p>	_____	<p>На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н</p>
15.	<p>Получение листа записи ЕГРЮЛ о ликвидации Совета депутатов Скальнинского сельского поселения</p>		До 28.02.2020	<p>Заявитель или представитель по доверенности</p>
16.	<p>Уничтожение печати, передача документов (произвести передачу документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел)</p>		До 15.03.2020	

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
Чусовского городского округа
от 23.09.2019 N 13

СОСТАВ
ликвидационной комиссии
Совета депутатов Скальнинского сельского поселения

Председатель ликвидационной комиссии:

Киселев Олег Юрьевич

Члены ликвидационной комиссии:

Кучинская Юлия Александровна
Гейдарова Гульнара Махмутовна